

TJÄNST SOM INTENDENT VID SVENSKA ATHENINSTITUTETS GÄSTHEM I KAVALLA

Svenska institutet i Athen ledigförklarar härmed *tjänsten som intendent vid gästhemmet i Kavalla* att tillträdas den 1 juni 2012 eller enligt överenskommelse. Gästhemmet i Kavalla är avsett som studie- och arbetsmiljö för forskare, konstnärliga och litterära utövare. Det är också en plats för kurser, konferenser etc.

Intendenten ansvarar under institutets direktör för verksamheten i gästhemmet i Kavalla. Tjänsten är på deltid, för närvarande 60 %. Provtjänstgöring i 6 månader. Tjänsteinnehavaren förutsätts bo i Kavalla under den tid gästhemmet håller öppet (f.n. mellan 1.3 och 30.11 årligen). Om så önskas, kan tjänstebostaden i huset tas i anspråk. Lön efter överenskommelse

Arbetsuppgifter

- korrespondens och bokningar, emottagande av gäster, information till gäster om Kavalla och dess omgivningar och om pågående kulturaktiviteter i staden
- ansvar för driften av huset. Där ingår kassaförvaltning samt övergripande ansvar för städning, trädgårdsarbete, underhåll och reparationer i huset.
- spridande av information om huset och dess funktion och i förekommande fall kontakter med grekiska och svenska myndigheter och institutioner
- administration av utåtriktade kulturaktiviteter och seminarier i huset i förekommande fall
- ledning och fördelning av arbetsuppgifter för övrig anställd personal

Kvalifikationer

- akademisk grundexamen önskvärd
- goda kunskaper i svenska och nygrekiska
- administrativ erfarenhet

Bedömningsgrunder

Förutom skicklighet relevant för genomförandet av de ovan beskrivna arbetsuppgifterna beaktas särskilt samarbetsförmåga och social kompetens.

Upplysningar om tjänsten lämnas av Arto Penttinen (arto.penttinen@sia.gr) och Bodil Nordström-Karydaki (bodil.nordstrom@sia.gr) på Svenska Institutet i Athen, tel. 0030-210 92 32 102.

Ansökan på svenska skall ställas till Arto Penttinen, Svenska institutet i Athen, Mitseon 9, GR-117 42 ATHEN, Grekland, och ha inkommit **senast den 10 februari 2012**.